

Общий порядок действий при открытии Центра оценки квалификаций (ЦОК)

Изучение требований

- Порядок отбора и прекращения полномочий ЦОК
- Требования к ЦОК
- Требования к членам квалификационной комиссии ЦОК
- Требования к апелляционной комиссии СПК по рассмотрению апелляций к ЦОК
- Методика определения стоимости работ по оценке квалификации
- Методические рекомендации по разработке оценочных средств для процедур независимой оценки и присвоения профессиональных квалификаций

Анализ на Соответствие

- Проверить соответствие требованиям помещения, оборудования, отведённого для организации работы ЦОК и для проведения профессиональных экзаменов.
- Подобрать кадры в квалификационную комиссию в качестве экспертов, в соответствии с требованиями и провести их аттестацию в СПК ЖКХ.

Подача заявки

- Заявка с инициативой о создании ЦОК подается в Уполномоченную СПК ЖКХ организацию (РАВВ) по рекомендуемой форме, оформленная на фирменном бланке организации-заявителя.
- Перечень документов, необходимо прислать вместе с заявкой:
 - заверенная копия Устава заявителя;
 - заверенная копия выписки из ЕГРЮЛ
 - копия приказа (распоряжения) руководителя организации о создании ЦОК и назначении руководителя ЦОК;
 - проект положения о ЦОК;
 - копии документов, подтверждающие соответствие заявителя установленным*

* - типовые документы предоставляются РАВВ